

## 準3級公認審判員資格審査検定会 受験者名簿 作成手順

① 「日本バドミントン協会のHP」より管理者のIDでログインしてください。



① データ出力 → 会員情報 CSV 出力を選択



② 下の方にスクロールし、出力項目の項目選択で「全て」のチェックボックスをチェック

☑ 出力項目
ここにチェックを入れる
▼

項目選択  全て

**基本情報**

全て

<input checked="" type="checkbox"/> 会員番号	<input checked="" type="checkbox"/> 氏名(姓)	<input checked="" type="checkbox"/> 氏名(名)
<input checked="" type="checkbox"/> 氏名(フリガナ)(姓)	<input checked="" type="checkbox"/> 氏名(フリガナ)(名)	<input type="checkbox"/> 性別区分
<input checked="" type="checkbox"/> 性別区分名	<input checked="" type="checkbox"/> 生年月日	<input type="checkbox"/> 年齢
<input checked="" type="checkbox"/> 郵便番号	<input type="checkbox"/> 都道府県コード	<input checked="" type="checkbox"/> 都道府県名
<input checked="" type="checkbox"/> 市区町村	<input checked="" type="checkbox"/> 町域	<input checked="" type="checkbox"/> 番地等
<input checked="" type="checkbox"/> 建物等	<input checked="" type="checkbox"/> 電話番号	<input type="checkbox"/> FAX番号
<input checked="" type="checkbox"/> メールアドレス		

③ 下の方にスクロールし、CSV出力 をクリック。  
 出てきたウィンドウの保存をクリックし、ファイルを保存。  
 ファイル名は「学校名 男女 審判講習会申込」に変更してください。

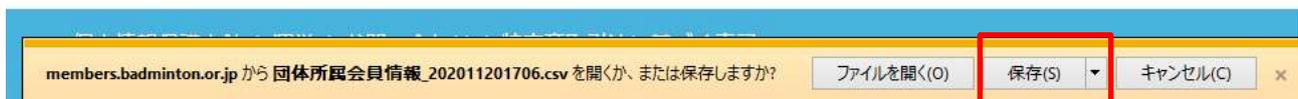
**その他**

全て       備考       自動引落申込状況

出力項目を保存

CSV出力

戻る



④ ファイルを開くとエクセルファイルが開きます  
 不要な行を削除して受験者のみを残して保存してください。  
 ※指示通り出力すると「Uの行」に審判員資格の項目がありますので、「資格無」または「空欄」の生徒が受験対象者になります。

※名前がない生徒は協会登録ができておりませんので協会登録を済ませていただくか、来年度に受講させてください。

S	T	U	V
メールアドレス	審判員資格	審判員資格	審判
		2 準3級	
		1 資格無	
		1 資格無	
		2 準3級	
		2 準3級	
		2 準3級	
		1 資格無	

この行をチェック