

会費支払い方法



「決済処理」をクリックします。



「決済対象者選択」をクリックします。



「次へ」をクリックします。



このような画面になりますので下にスクロールします。

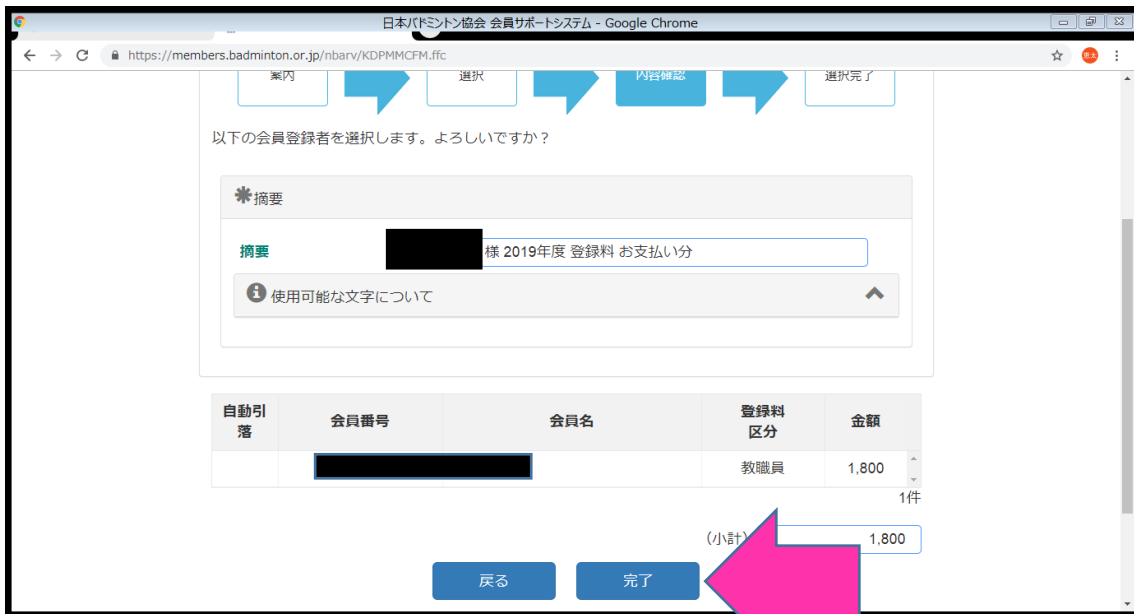
追加検索条件

何も入力せずに「検索」をクリックします

<input checked="" type="checkbox"/>	自動引落	会員番号	会員名	登録料区分	金額
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500
<input checked="" type="checkbox"/>				高校生	1,500

このような画面が出てきますので

支払いをしない人のチェックだけはずし、下の「次へ」をクリックします。



このような画面になりますので確認をして「完了」をクリックします。



このような画面になりますので「お支払い明細へ」をクリックします。



このような画面になりますので
 支払いをする人すべてにチェックを入れます。
 「次へ」をクリックします。



値段を確認していただき「次へ」をクリックします。



お支払方法をチェックし、「進む」をクリックします。



全て入力し「確認する」をクリックします。



確認し「決済する」をクリックします。



確認し、支払いをします。支払いの完了で手続き終了となります。