

スポーツ総合センターに宿泊の方へ

公共施設なので、一般のホテルや旅館と違いセルフサービスが基本となっています。

細かい使用上の注意や細かい規則もありますので、以下の点をプリント配布などしていただき、生徒にご指導、並びに保護者の方にもご協力ご理解いただくようお願いいたします。

- タオル、シャンプー、歯ブラシは用意してありません。
- 洗濯機、乾燥機は無料で利用できますが、洗剤は各自でご用意ください。
- 寝具：寝具の片付けは、セルフサービスで行ってください。宿泊棟入り口にリネン類が用意してありますので、1組ずつ部屋にお持ちください(寝具には必ずリネンをつけてください)。翌朝は、使ったリネン類は各階のリネン室前の回収袋に入れてください。寝具は、入室したときと同じ状態にたたんでください。
- 入浴＜17時～22時30分＞：浴場は、大・小・障害者用の3種類あります(追い炊きはできません)。宿泊者が多い場合は入浴時間をご希望に添えられない場合もあります。なお、スポーツ施設にある無料のシャワー室も利用できます。
- 門限と消灯：門限は、21:30です。安全管理のため厳守をお願いいたします。消灯時間は23:00です。

※下記のような部屋点検報告書を配布します。入室、退出の際に必ず点検をしていただくよう、ご協力をお願いします。

部屋点検報告書 (退室時に埼玉県成田に提出してください)

部屋番号		宿泊人数		内訳	生徒		名
	号室		名		監督・教師		名
					保護者		名
所属名				部屋の代表者氏名			
中学校 クラブチーム							

- ・スポーツ総合センターは研修施設ですので定められた規則に従ってご利用ください。
- ・宿泊後の点検活動がスムーズに行えるように以下の点につきご協力ください。

■入室時 ①②で不備があったら速やかにご連絡ください。

- ① 入室したら、目立つ破損箇所を確認してください。

チェック		破損箇所	
------	--	------	--

- ② 部屋の定数分の備品数と設置場所を確認してください。

チェック		不足品・数	
------	--	-------	--

- ③ ふとん、毛布、掛け布団のたたみ方としまい方を確認してください。

チェック	
------	--

*退出後の点検時、破損箇所があったり、物品の個数が合っていないなかったり、布団や毛布などがきちんとたためていなかったり等があると、やり直しになりますので入室後すぐに確認して下さい。

■退室時

- ① 退室する前に、破損させてしまった箇所があるかないかを確認してください。

チェック		破損箇所	
------	--	------	--

- ② 部屋の定数分の備品数と設置場所が合っているか確認してください。

チェック		不足品・数	
------	--	-------	--

- ③ ふとん、毛布、掛け布団のたたみ方としまい方がきちんとできているか確認してください。

チェック		*毛布、掛け布団は縦長折りで折り目が手前です。
------	--	-------------------------

- ④ 部屋の掃除後片付けゴミ捨てがきちんとできたか確認してください。

チェック	
------	--

■退室後

この点検報告書を埼玉県成田(滑川中)にお渡しください。もし見あたらない場合は、退室時の朝スポーツ総合センターにいる埼玉県の教員にお渡しください。

部屋の最終確認者の氏名	何かあった場合の連絡先(退室当日の)
	携帯電話

に必ず記入して下さい。