

## 各地区常任委員の方へ

該当する方へ連絡をお願いします

### 昼食について

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対 象 者                                                                                                                                   | <p>事前に地区ごとに申し込まれた方に支給します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本部役員や主審の仕事をした先生方に支給します。生徒引率をしていても本部役員や主審の仕事をした場合に支給します。</li> <li>教員以外で主審の仕事をした方（県中体連バドミントン専門部、地区、学校から依頼された方）に支給します。</li> </ul> <p>*個人注文は、600円（弁当・飲み物）で受け付けます。</p> |
| 注文方法                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>地区ごとに常任委員（いない場合は地区代表者）が注文数をまとめて、期日までに山口先生（越谷光陽中）にFAXで注文することになっています。（報告様式はHPよりダウンロードして下さい。）</li> <li>まだ注文をしていない地区は、山口先生（越谷光陽中）に報告してください。</li> </ul>                                              |
| 受取方法                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>下記昼食場所に置いてありますので、事前に注文した方は受け取りに来て下さい。受け取りのチェックを忘れずにして下さい。</li> </ul>                                                                                                                            |
| 昼食場所                                                                                                                                    | <p>毎日興業アリーナ久喜（第1体育館受付南側会議室）</p> <p>*会議室の準備・後片付けは、越谷八潮地区の先生方をお願いします。</p>                                                                                                                                                                |
| 昼食時間                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>11:30～15:30（16:00から部屋の片づけ清掃をします）</li> </ul>                                                                                                                                                     |
| <p>*昼食は地区ごとに常任委員が注文した数のみ用意してあります。また、欠席者のいる場合も、各地区で食べてください。なお、個人注文の代金（弁当・飲み物で600円）は、地区でまとめて常任委員あるいは地区の代表の方が、会計担当者（中村・幸手西中）に支払ってください。</p> |                                                                                                                                                                                                                                        |

### 旅費について

|       |                                                                                                                                                                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対 象 者 | <ul style="list-style-type: none"> <li>本部役員や主審の仕事だけで来ている先生方に支給します。生徒引率をしている場合は、学校で旅費を請求してください。</li> <li>*教員以外で主審の仕事をした方（県中体連バドミントン専門部、地区、学校から依頼された方）には報償費として別途支給しますので、依頼した方が必ず連絡して下さい。</li> </ul> |
| 支 給 額 | <ul style="list-style-type: none"> <li>旅行雑費200円＋往復の交通費（勤務先の学校の最寄り駅から会場最寄り駅までの交通費）</li> </ul>                                                                                                      |
| 支給場所  | <ul style="list-style-type: none"> <li>本部横のテーブルの会計担当の中村（幸手西中）まで・印鑑をお忘れなく。印鑑を忘れた方は会計担当者にご相談下さい。</li> </ul>                                                                                         |
| 支給時間  | <ul style="list-style-type: none"> <li>9:00～10:00（開会式を除く）</li> <li>昼食時（12:00～13:00頃）</li> <li>14:00以降はご遠慮ください。</li> </ul> <p>*請求し忘れた場合は、2、3日目でもかまいません、請求してください。</p>                               |